



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

25 декабря 2013 г.

г. Ставрополь

№ 833

Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М.Ю. Лермонтова» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, а также во исполнение постановления Правительства Ставропольского края от 29 июля 2011 г. № 301-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое государственное задание государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М.Ю. Лермонтова» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

2. Разместить в срок до 01 января 2014 года настоящий приказ на официальном сайте министерства культуры Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Ставропольского края Крихун В.Г.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр

Т.И.Лихачева

Утверждено

приказом министерства культуры
Ставропольского края
25 декабря 2013 г. № 833

**Государственное задание
государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая универсальная
научная библиотека им. М. Ю. Лермонтова»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

Часть I

(при установлении государственного задания на оказание государственной (ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ))

Раздел I

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование государственной услуги: Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.
2. Потребители государственной услуги: физические и юридические лица.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Читаемость	Экз.	Отношение количества выданных документов к числу	25,7	25,8	25,9	26,0	26,3	6-НК

			пользователей в расчетном году Ч= В/А, где: В-число книговыдач, А-число пользователей						
2.	Динамика числа пользователей библиотеки	Чел.	Разница между показателями расчетного года и предыдущего года	1348	300	425	390	30	6-НК

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Количество документов, выданных из фонда библиотеки	Экз.	1046024	1 021 680	1 036 600	1 050 790	1 064 790	6-НК
2.	Число пользователей библиотеки	Чел.	40648	39 600	40 025	40 415	40 445	6-НК

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Бюджетный кодекс Российской Федерации
- Закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 02.12.1998 № 590 «Об утверждении инструкции «Об учете библиотечного фонда»
- Закон Ставропольского края от 17.05.1996 № 7-кз «О библиотечном деле в Ставропольском крае»
- Закон Ставропольского края от 10.11.2009 № 70-кз «Об обязательном экземпляре документов Ставропольского края»
- Постановление Правительства Ставропольского края от 29.07.2011 № 301-п «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края»
- Система международных и общероссийских стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, объединяющая в себе общетехнические и организационно-методические стандарты, регламентирующие правила представления данных, описания документов, функционирования библиотечных фондов, оформления печатных и электронных изданий и пр.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на веб-сайте библиотеки	Информация о деятельности библиотеки	2 раза в месяц
2.	Подготовка информации для публикации в СМИ	Публикация в печатных СМИ, сюжеты на радио и телевидении	Ежеквартально
3.	Проведение экскурсий	Ознакомление пользователей с ресурсами библиотеки	Ежеквартально
4.	Подготовка и выпуск рекламно-информационной продукции	Буклеты, указатели, путеводители и др.	Ежеквартально

1.	Книгообеспеченность	Экз.	Среднее количество книг, приходящихся на одного пользователя $K = \Phi / A$, где: Φ – объем фонда; A – число пользователей в расчетном году	29,5	30,3	30,2	30,1	30,2	6-НК
2.	Динамика объема библиотечного фонда	Экз.	Разница между показателями расчетного года и предыдущего года	11 340	7 100	7 100	7 100	7 100	6-НК
3.	Доля объема фонда, отраженного в электронном каталоге	%	Отношение объема электронного каталога к объему фонда на конец расчетного года $O_{\text{ЭК}} / \Phi * 100$, где: $O_{\text{ЭК}}$ - объем электронного каталога,	47,0	46,4	50,0	53,4	58,4	6-НК

									(исходные данные для ее расчета)
1.	Динамика количества выпущенных материалов	Ед.	Разница между показателям и расчетного года и предыдущег о года	4	1	1	1	1	Отчет
2.	Охват специалистов муниципаль- ных библиотек – участников мероприятий, проведенных с целью оказания методической помощи	%	Отношение числа участников мероприятий к общему числу библиотечны х работников муниципальн ых библиотек в расчетный период У/Ч*100, где: У – участники мероприятий , Ч – общее число библиотеч-	16,9	10,3	10,3	10,3	10,3	Отчет

			ных работников						
--	--	--	-------------------	--	--	--	--	--	--

2.2. Содержание работы:

№ п/п	Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
			отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016
1.	Количество выпущенных методических материалов	Ед.	16	17	18	19	20
2.	Число проведенных мероприятий для специалистов муниципальных библиотек с целью оказания методической помощи	Ед.	9	9	9	9	9

Общая часть

(содержит общие требования к выполнению государственного задания по всем государственным услугам (работам), включенным в его состав)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:
реорганизация или ликвидация учреждения.
2. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Отчет	Ежеквартально нарастающим итогом	Министерство культуры СК
2.	6-НК	Ежегодно	Министерство культуры СК

3. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

3.1. Форма отчета о выполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год 2014	Фактическое значение за отчетный финансовый год 2014	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
-------	-------------------------	-------------------	--	--	--	--

Объемы оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

1.	Количество документов, выданных из фонда библиотеки	Экз.	1 036 600			6-НК
2.	Число пользователей библиотеки	Чел.	40 025			6-НК
3.	Объем новых поступлений в библиотечный фонд	Экз.	10 000			6-НК
4.	Объем библиотечного фонда	Экз.	1 208 440			6-НК
5.	Объем электронного каталога	Бз.	604 000			6-НК
6.	Количество выпущенных методических материалов	Ед.	18			Отчет

7.	Число проведенных мероприятий для специалистов муниципальных библиотек с целью оказания методической помощи	Ед.	9			Отчет
----	---	-----	---	--	--	-------

Качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

1.	Читаемость	Экз.	25,9			6-НК
2.	Динамика числа пользователей библиотеки	Чел.	425			6-НК
3.	Книгообеспеченность	Экз.	30,2			6-НК
4.	Динамика объема библиотечного фонда	Экз.	7 100			6-НК
5.	Доля объема фонда, отраженного в электронном каталоге	%	50,0			6-НК
6.	Динамика количества выпущенных материалов	Ед.	1			Отчет
7.	Охват специалистов муниципальных библиотек – участников мероприятий, проведенных с целью оказания методической помощи	%	10,3			Отчет

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:
Учреждение осуществляет отчетность Учредителю в срок до 20 января 2015 года:
о выполнении показателей, указанных в п.3 настоящего Задания:
статистическую отчетность по форме 6-НК;

«Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности»
(форма № труд-райкульт).

Ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем, Учреждение предоставляет Учредителю следующую отчетность: «Сведения о численности и заработной плате работников».

Ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем, Учреждение предоставляет Учредителю информацию о значимых мероприятиях, которые будут проведены в следующем квартале.

Учреждением предоставляется иная отчетность и (или) информация по требованию Учредителя.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

В случае не предоставления Учреждением запрашиваемой отчетности Учредитель имеет право приостанавливать доведение объема финансирования учреждению.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

Приложение 2
к Порядку формирования
и финансового обеспечения выполнения
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Ставропольского края

Перечень государственных услуг (работ)

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Показатели объема государственной услуги (работы)	Наименования государственных (муниципальных) учреждений (групп учреждений), иных некоммерческих организаций Ставропольского края, оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4	5
1.	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	Физические и юридические лица	-Количество документов, выданных из фонда библиотеки; -Число пользователей библиотеки; -Количество посещений	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»
2.	Формирование и учет фонда библиотеки и организация каталогов	В интересах общества в целом	-Объем новых поступлений в библиотечный фонд; -Объем библиотечного фонда; -Объем электронного каталога	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»
3.	Методическая работа в установленной сфере деятельности	В интересах общества в целом	-Количество выпущенных методических материалов; -Количество выездов в библиотеки городов и районов края	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»

**Приложение 3
к Порядку формирования
и финансового обеспечения выполнения
государственного задания в отношении
государственных учреждений
Ставропольского края**

**Ведомственный перечень
показателей качества государственных услуг (работ)**

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Показатели качества государственной услуги (работы)	Наименования государственных (муниципальных) учреждений (групп учреждений), иных некоммерческих организаций Ставропольского края, оказывающих государственную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4
1	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	-Динамика количества выданных документов; -Увеличение числа пользователей библиотеки; -Динамика количества посещений	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»
2	Формирование и учет фонда библиотеки и организация каталогов	-Динамика объема новых поступлений; -Динамика объема фонда библиотеки; -Динамика объема электронного каталога библиотеки	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»
3	Методическая работа в установленной сфере деятельности	-Увеличение количества выпущенных материалов; -Увеличение количества выездов в библиотеки городов и районов края	ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»